



# 開志学園高等学校

## インターネット出願の手引き (令和8年度入学試験)

**★注意★ 出願の前に、必ず中学校と  
出願資格の確認をしてください**

### <インターネット出願ページへのアクセス>

○URL、QRコード

<https://mirai-compass.net/usr/kaishigh/common/login.jsf>



○ホームページ



○スマートフォン



### <リンク集> mirai compass説明

・インターネット出願について

<https://www.mirai-compass.jp.net/nygk/>



・顔写真データの登録についての説明

[https://www.mirai-compass.jp.net/photo\\_guide/](https://www.mirai-compass.jp.net/photo_guide/)



・コンビニエンスストアでの印刷についての説明

[https://www.mirai-compass.jp.net/print\\_guide/](https://www.mirai-compass.jp.net/print_guide/)



## (0) ユーザIDの登録/ログイン

- ・ はじめて手続きをされる方は [はじめての方はこちら](#) からユーザIDを登録してください。



学校法人 開志学園 開志学園高等学校

### 開志学園高等学校のネット出願へようこそ

#### 【はじめて手続きされる方へ】

- ・ ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- ・ miracompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

[はじめての方はこちら](#)

#### 【ユーザID登録がお済みの方へ】

- ・ 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- ・ メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

#### メールアドレス

email

#### パスワード パスワードの伏字解除

Password

ログイン

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

#### 学校からのお知らせ

学校からのお知らせはありません

#### システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

ユーザIDを登録されている方は  
「メールアドレス」「パスワード」を入力し  
からログインする

## (1) ユーザIDの登録①（メールアドレスの登録）

### Step1 E-mail送信（ユーザ登録用確認コード送信）

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。  
入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。  
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。  
（確認コードの有効期間は20分です）

- ※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。
- ※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。
- ※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

#### <重要>

- ・ 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- ・ フィーチャー・フォン（通称：ガラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えます。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

#### <事前に設定をご確認ください>

- ・ ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- ・ 確認コードお知らせメールにはURLが記載されており、URL付メールが受信できるように設定してください。
- ・ 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。  
[docomo](#)  
[au](#)  
[SoftBank](#)

メールアドレス

email

戻る

送信

「メールアドレス」を入力し  
「送信」ボタンを押す

# (1) ユーザIDの登録② (認証コード入力、パスワード入力、mcID (共通ID))

## Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

### 確認コード入力

確認コード

送信されたメールに記載の  
「確認コード」を入力

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。  
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。  
(確認コードの有効期間は20分です)

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方

⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

### パスワード入力

志願者氏名 (カナ)

セイ:

メイ:

(全角カナ)

生年月日

年

▼

月

▼

日

▼

志願者(受験者)の情報を入力  
「氏名カナ」「生年月日」

パスワード

※下記、パスワード条件を参照

パスワード(確認)

任意のパスワードを入力  
※下記注意書き参考

- ※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。
  - ・文字数は [ 8文字以上16文字以下 ] で設定してください。
  - ・使用できる文字は [ 「半角英字」 と 「半角数字」 ] です。
  - ・ [ 「半角英字」 と 「半角数字」 の組合せ ] で設定してください。
  - ・アルファベットの [ 大文字と小文字を区別 ] しています。
- ※ ユーザIDの有効期限は下記ようになりますので、ご注意ください。
  - ・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで (2023/3/31)
  - ・最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合 : 当年度末 + 1年 まで (2024/3/31)

### mcID (共通ID) 登録

mcID (共通ID) として登録する

はい

いいえ

下記説明を確認し、  
どちらかにチェックを入れる

[mcID \(共通ID\) とは](#)

下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

mcID (共通ID) にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。  
IDと同様に顔写真についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID (共通ID) を「いいえ」として登録してください。  
mcID (共通ID) へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。  
※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。

※登録したID以外のご登録の内容(個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など)は他の学校に開示されることはありません。



miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして多くの学校でご利用いただいているサービスです。

利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

同意する

戻る

登録

「同意する」にチェックを入れ  
「登録」を押す

# (1) ユーザIDの登録③ (登録完了)

## Step3 パスワード登録完了

メールアドレスとパスワードが登録されました。  
「ログインへ」ボタンよりログインを行ってください。

メールアドレス

「ユーザ情報登録へ」ボタンより志願者・保護者情報を予め登録頂くと、各学校のイベントや出願へ申込する際に入力負荷を軽減することが可能です。

「ユーザ情報登録へ」で入力頂いた情報が即時学校へ共有されることはありません。  
イベントや出願に申込する際に保存しておいた内容入力エリアに初期表示され、  
申込が完了した時点で対象校に共有されます。

このまま「ログインへ」ボタンより、ユーザ情報登録未済のまま進んで頂き、  
後からマイページより、登録、変更することも可能です。

ログインへ

ユーザ情報登録へ

## 開志学園高等学校のネット出願へようこそ

### 【はじめて手続される方へ】

- ユーザID (メールアドレス) をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmclD (共通ID) として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

### 【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID (メールアドレス)、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

### メールアドレス

email

### パスワード パスワードの伏字解除

Password

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

### 学校からのお知らせ

学校からのお知らせはありません

### システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

登録した「メールアドレス」「パスワード」  
を入力し、「ログイン」を押す

ユーザIDの登録が完了しました

## 志願者選択

志願者を選択してください。

カシ ミライ

2026/03/31まで有効

- ※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。
- ・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで (2026/3/31)
  - ・最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合 : 当年度末 +1年 まで (2027/3/31)

## (2) 出願のお手続き① (志願者の選択)

### 志願者選択

志願者を追加したい方はこちら

双子の場合など、志願者を追加したい場合は  
志願者を追加したい方はこちら  
を押して追加

志願者を選択してください。

カイシ ミライ  
2026/03/31まで有効

手続きをしたい  
志願者の氏名を押す

※ ユーザーの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。  
・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで (2026/3/31)  
・最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合 : 当年度末 +1年 まで (2027/3/31)

### カイシ ミライ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

#### お知らせ

【受験票の写真について】  
写真貼付欄に顔写真(縦4cm×横3cm)を貼付してください。または、画面上の青ボタンより顔写真データをアップロードしてください。  
※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。

#### 【顔写真について】

1. 最近3ヶ月以内撮影(カラー)
2. 正面上半身脱帽(縦4cm×横3cm)

出願用顔写真を登録する方はこちら

#### 申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、  
画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

「新規申込手続きへ」  
を押す

## (2) 出願のお手続き② (入試区分の選択)

### Step1 入試区分選択

#### 入試区分選択

入試区分

- 選んでください
- 選んでください
- 特待 (申込期間: 12/1~1/12)
- 専願 (1月) (申込期間: 12/1~1/12)
- 専願 (2月) (申込期間: 1/14~2/4)
- 専願 (3月) (申込期間: 2/10~3/11)
- 一般A (1月) (申込期間: 12/1~1/12)
- 一般A (2月) (申込期間: 1/14~2/4)
- 一般A (3月) (申込期間: 2/10~3/11)
- 一般B (1月) (申込期間: 12/1~1/12)
- 一般B (2月) (申込期間: 1/14~2/4)
- 一般B (3月) (申込期間: 2/10~3/11)

「入試区分」を選ぶ

### Step1 入試区分選択

#### 入試区分選択

入試区分

専願 (1月) (申込期間: 12/1~1/12)

【例】「専願 (1月) (申込期間: 12/1~1/12)」を選択

戻る

次へ

「次へ」を押す

#### 規約同意確認 (最後までスクロールしてお読みください)

##### 利用規約および個人情報の取り扱い

###### ● 利用規約

###### 第1条 (本規約の範囲)

本規約は、「インターネット出願 (願書出力) サービス」 (以下、「当サイト」といいます。) の利用に関し、お客様と「当サイト」の運営者である三菱総研DCS株式会社 (以下、「三菱総研DCS」といいます。) との間の本サービスの利用に関わる一切の關係に適用されるものとします。

###### 第2条 (指定コンビニ、金融機関及びクレジットカード)

お客様が「当サイト」で申し込まれた料金の支払いを取り扱うコンビニエンスストア、金融機関及びクレジットカードは以下の通りです。クレジットカードでのお申込みの場合、決済処理の自動化により、お申込み時に記入されたクレジットカード情報は、決済代行会社 (GMOペイメントゲートウェイ株式会社または株式会社ペイジェント) のシステムに直接送信され、処理されます。クレジットカード以外のお申込みの場合、決済代行会社 (株式会社ペイジェント、株式会社セブン-イレブン・ジャパン、GMOペイメントゲートウェイ株式会社、ウェルネット株式会社) のシステムに直接送信され、処理されます。

同意しない

同意して次へ

一番下までスクロールし  
「同意して次へ」を押す

## (2) 出願のお手続き② (志願者情報の入力)

### 志願者情報入力

氏名(漢字) **必須** 姓:  名:   
(全角) (全角)

氏名(カナ) **必須** セイ:  メイ:   
(全角カナ) (全角カナ)

性別 **必須**  男  女

生年月日 **必須**

住所  海外の方はチェック

郵便番号 **必須**    
(半角数字:ハイフンなし7桁)

都道府県 **必須**

市区町村 **必須**   
(全角:(例)〇〇市)

町名・番地 **必須**   
(全角:(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号   
(全角:(例)〇〇マンション101)

電話番号 **必須**   
(半角数字) (半角数字) (半角数字)

出身校 **必須**

その他の学校

学級/組 **必須**

出席番号 **必須**

在籍卒業区分 **必須**

志望コースは週4日コースですか **必須**  はい  いいえ

選択フィールド

志望コースは週2日コースですか **必須**  はい  いいえ

選択フィールド

志望コースは週1日コースですか **必須**  はい  いいえ

選択フィールド

志望コースはオンラインコースですか **必須**  はい  いいえ

+ (プラス) 専攻

選択フィールド

部活動に入部しますか **必須**  はい  いいえ

部活動選択

漢字は入力可能な字体で入力する  
※外字は入学後に確認

出身校は都道府県から順に選択する  
※リストにない場合は「その他の学校」入力する

#### < 志望コースの選択 >

「週4日コース」「週2日コース」「週1日コース」  
「オンラインコース」から1つ「はい」を選択する。

#### < 選択フィールドの選択 >

「はい」を選択したコースの下にある「選択フィールド」  
から選択する。

#### < オンラインコースの場合のみ >

「+ (プラス) 専攻」の希望を選択する。

#### < 部活動の選択 >

部活動を希望する場合は「はい」を選択し、部を選択する。

## (2) 出願のお手続き③ (保護者情報の入力)

保護者情報入力

氏名(漢字) **必須** 姓:  (全角) 名:  (全角)

氏名(カナ) **必須** セイ:  (全角カナ) メイ:  (全角カナ)

住所  志願者と同じ住所の場合はチェック  
 海外の方はチェック

郵便番号  (半角数字: ハイフンなし7桁)

都道府県

市区町村  (全角: (例)〇〇市)

町名・番地  (全角: (例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号  (全角: (例)〇〇マンション101)

電話番号 **必須**  (半角数字) -  (半角数字) -  (半角数字)

志願者との関係 **必須**

保護者の住所は、志願者と保護者の住所が違う場合のみ入力する

「志願者との関係」【父】【母】など入力

**必須** の箇所をすべて入力し、「試験選択画面へ」を押す

### (3) 出願区分の選択

#### Step3 試験選択

##### 試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。  
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分 専願 (1月)

試験日 1月21日

志望コース 週4日コース

「試験日」を選択する  
「志望コース」を再度選択する

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
専願 (1月)	専願(1月) 週4日コース	1月21日	<a href="#">選択</a>

選択した内容が表示される  
「選択」を押す

##### 現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
専願 (1月)	専願(1月) 週4日コース	1月21日	<a href="#">選択解除</a>

申込済試験

入試区分

検索された試験 → 現在選択中の試験 に移動する

##### お知らせ

入力内容に誤りがないか確認後、「お支払い画面へ」ボタンより、次へ進んでください。  
(Step2:情報入力画面、Step3:試験選択画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進んでください。)

戻る

お支払い画面へ

保存して中断する

○ここままで一時保存したい場合は「保存して中断する」を押す

○このまま受験料の支払い手続きに進む場合は「お支払い画面へ」を押す

## (4) お支払方法の決定

### Step4 お支払い方法の入力

「入試区分」「試験名」  
「試験日」「受験料」を確認する

#### 試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
専願(1月)	専願(1月) 週4日コース	1月21日

受験料・検定料 ¥20,000-

#### お支払い方法の選択

※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

- クレジットカード [事務手数料 ¥514-]
- コンビニエンスストア
- ペイジー・金融機関ATM (現金)  
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー・金融機関ATM (カード・通帳)  
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー (ネットバンキング)
- Amazon Pay  
[Amazon Payは、Amazonアカウントを使ったかんたん・便利な決済サービスです。](#)  
[あと払いのPaidy \(3回・6回分割手数料無料\) もご利用いただけます。](#)
- PayPay/au PAY

「お支払い方法の選択」から  
ご希望のお支払方法を選択する

#### お知らせ

- ◆手数料が表示されますので、必ずご確認ください。  
(支払い手段を変更する場合は、この画面に戻り再選択してください。)
- ◆検定料決済後の申込内容間違いによる取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。

戻る

確認画面へ

「確認画面へ」を押す

### Step5 出願情報の確認

#### 試験名・受験料・検定料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	専願(1月) 週4日コース 1月21日
受験料・検定料	20,000円
事務手数料	514円
合計	20,514円

お支払方法の詳細を入力する

クレジットカード

クレジットカード種類

クレジットカード番号  (半角数字)  
[ダミー番号\(テスト環境用\)](#)

カード名義人  (半角英数字)

セキュリティコード  (半角数字)  
[セキュリティコードとは](#)

有効期限  月 /  年

これまで入力した申込内容の確認をする

## (5) 申込内容の確認 → 出願完了

上記入力内容にお間違いはありませんか。  
クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

### 申込内容

#### 開志学園高等学校（テスト）

- お申込みの試験は以下の内容でお間違いはありませんか  
専願(1月) 週4日コース 1月22日

申込み内容に間違いがないか確認し、  
すべての項目にチェックを入れる

### 志願者情報

- 以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く)  
開志 太郎 (男)  
2010年02月17日  
025-287-3390  
新潟県 新潟市中央区 南長潟 2 1 - 1

- その他申込内容に誤りはありませんか

戻る

上記内容で申し込む

「上記の内容で申し込む」を押す

### Step6 送信完了

出願申込および決済が完了しました (申込番号: 262000001)

出願申込および決済が完了

決済番号 : 9999999999  
お支払金額 : 20,514円

マイページ (受験票出力) へ

ログアウト

「マイページ (受験票出力) へ」を押す

## (6) 申し込み後のマイページ → 受験票のダウンロード

カイシ ミライ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

### お知らせ

#### 【受験票の写真について】

写真貼付欄に顔写真(縦4cm×横3cm)を貼付してください。または、画面上の青ボタンより顔写真データをアップロードしてください。

※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。

#### 【顔写真について】

1. 最近3ヶ月以内撮影(カラー)
2. 正面上半身脱帽(縦4cm×横3cm)

受験票をダウンロードおよび  
印刷する場合は「受験票」を押す

### 申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報		受験票
262000001	専願(1月)		クレジットカード	決済完了	<a href="#">申込確認</a>	<a href="#">受験票</a>

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、  
画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

[新規申込手続きへ](#)

## 受験票(申込番号: 262000001)

### 試験情報

入試区分 専願(1月)  
試験名・試験日 専願(1月) 週4日コース 1月21日 [2001]

### ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。

顔写真を登録しておく、受験票PDFに顔写真を表示することができます。  
(写真の登録はマイページより行えます)

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。  
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。



「受験票」表示を押すと  
ダウンロードが始まります

[「受験票」表示](#)

# (7) 受験票

○受験票は各自で印刷してください

○受験票は、必ずAサイズ（横）カラーで印刷してください。

※ご家庭にプリンタが無い場合、コンビニエンスストアなどのコピー機で印刷することが可能です。

スマートフォンやUSBなどの記憶媒体に受験票のPDFデータをダウンロードまたは保存し、コピー機の指示に従って操作してください。

2026年度  
開志学園高等学校（テスト）  
受験票

受験番号	2001	写真貼付
------	------	------

フリガナ	カイン	ミライ
氏名	開志	未来

最近3ヶ月以内撮影  
（カラーのみ）  
正面上半身撮影  
タテ：4cm、ヨコ：3cm

試験日	試験名
1月21日(水)	専願(1月) 週4日コース

(1)受付時間  
受験番号により指定された受付時間内に来校してください。  
【受験番号】 【受付時間】  
2001~2016 ⇒ 9:00~9:20  
2017~2032 ⇒ 9:20~9:40  
2033~2048 ⇒ 9:40~10:00  
2049~2064 ⇒ 10:10~10:30  
2065~2080 ⇒ 10:30~10:50  
2081~2096 ⇒ 10:50~11:10  
2097~2112 ⇒ 11:20~11:40  
2113~2128 ⇒ 11:40~12:00  
2129~2144 ⇒ 13:00~13:20  
2145~2160 ⇒ 13:20~13:40  
2161~2176 ⇒ 13:40~14:00  
2177~ ⇒ 14:10~14:30  
面接は1組20分の予定です。面接試験が終了した方から解散となります。  
交通機関等の遅延により、定刻までに受付できないと予測された場合は、ただちに電話連絡をしてください。  
(2)携帯品 受験票、筆記用具、内履き  
(3)注意事項 駐車場・保護者等控室は用意していません。  
(4)合格発表 1月26日(月)16:00  
<https://go-pass.net/kaishigh/>

開志学園高等学校（テスト）  
025-287-3390

2026年度  
開志学園高等学校（テスト）  
出願票

受験番号	2001	写真貼付
------	------	------

フリガナ	カイン	ミライ
氏名	開志	未来

最近3ヶ月以内撮影  
（カラーのみ）  
正面上半身撮影  
タテ：4cm、ヨコ：3cm

試験日	試験名
1月21日(水)	専願(1月) 週4日コース

(1)受付時間  
受験番号により指定された受付時間内に来校してください。  
【受験番号】 【受付時間】  
2001~2016 ⇒ 9:00~9:20  
2017~2032 ⇒ 9:20~9:40  
2033~2048 ⇒ 9:40~10:00  
2049~2064 ⇒ 10:10~10:30  
2065~2080 ⇒ 10:30~10:50  
2081~2096 ⇒ 10:50~11:10  
2097~2112 ⇒ 11:20~11:40  
2113~2128 ⇒ 11:40~12:00  
2129~2144 ⇒ 13:00~13:20  
2145~2160 ⇒ 13:20~13:40  
2161~2176 ⇒ 13:40~14:00  
2177~ ⇒ 14:10~14:30  
面接は1組20分の予定です。面接試験が終了した方から解散となります。  
交通機関等の遅延により、定刻までに受付できないと予測された場合は、ただちに電話連絡をしてください。  
(2)携帯品 受験票、筆記用具、内履き  
(3)注意事項 駐車場・保護者等控室は用意していません。  
(4)合格発表 1月26日(月)16:00  
<https://go-pass.net/kaishigh/>

開志学園高等学校（テスト）  
025-287-3390

行

新潟県 新潟市中央区 南長潟21-1  
開志学園高等学校

〒 950-0931

簡易書留

出願書類受付期間：1/13(月)~1/15(木) 受付時間10:00~16:00

受験番号	2001	氏名	開志	未来	262000001
------	------	----	----	----	-----------

## 【受験票】

試験当日に必ず持参してください

## 【出願票】

中学校の先生の指示に従い、中学校の先生へ提出してください

## 【宛先表】

出願書類を自身で郵送する場合にお使いください

※中学校が本校に直接出願する場合は使用しません